



# LICEO CLASSICO "GIACOMO LEOPARDI"

*Liceo Classico e Liceo delle Scienze Umane*

*Liceo Scientifico e Liceo Linguistico*

P.le B. Gigli, 2 – Tel. 071 98 10 49 - fax 071 75 72 808 Via A. Moro, 23 - Tel. 071 75 74 204 - fax 071 75 74 308  
62019 RECANATI (MC)

Indirizzo sito: [www.liceorecanati.gov.it](http://www.liceorecanati.gov.it) - e mail: [mcpc09000r@istruzione.it](mailto:mcpc09000r@istruzione.it) - [sede@liceorecanati.gov.it](mailto:sede@liceorecanati.gov.it)  
pec: [mcpc09000r@pec.istruzione.it](mailto:mcpc09000r@pec.istruzione.it)

C.F. 82001110434 - codice meccanografico MCPC09000R - Codice Univoco per fatturaPA: UF1W1N



## COMUNICAZIONE N. 119

Ai Docenti  
Agli Alunni  
Al Personale ATA  
All'Albo Pretorio Digitale  
Al Sito Web dell'Istituto area ► Area Comunicazioni

### **OGGETTO: Elezioni dei rappresentanti in Consiglio di Istituto Triennio 2018-21**

Il 25 e il 26 novembre 2018 si terranno le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto, a tale scopo di seguito vengono riportate, in sintesi, le procedure operative contenute nelle OO.MM. 215/91 e successive modificazioni e integrazioni, nella C.M. n. 2 - Prot. n. 17097 del 2/10/18 - e nella Circolare dell'USR per le Marche Prot. n. 19640 del 09/10/2018 che disciplinano le elezioni degli Organi Collegiali:

### **ELEZIONI CONSIGLIO DI ISTITUTO**

Il Consiglio di Istituto ha una durata triennale ed è costituito da 19 componenti di cui

- N. 8 rappresentanti del personale docente
- N. 2 rappresentanti del personale amministrativo tecnico ausiliario
- N. 4 rappresentanti dei genitori
- N. 4 rappresentanti degli alunni
- Il Dirigente Scolastico

Il Consiglio è presieduto da uno dei membri eletto tra i rappresentanti dei genitori.

### **FORMAZIONE PRESENTAZIONE E VERIFICA DELLE LISTE DEI CANDIDATI**

I verbali di presentazione delle liste saranno disponibili a breve al front office di entrambe le sedi.

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna componente-

candidati sono elencati in ordine numerico progressivo, con l'indicazione del nome cognome luogo e data di nascita.

Le liste devono essere corredate dalla dichiarazione di accettazione dei candidati, i quali devono, inoltre dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della stessa componente e per lo stesso Consiglio.(non può essere neanche presentatore di lista).

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dal Dirigente Scolastico previa esibizione da parte del richiedente di idoneo documento di riconoscimento;

Ciascuna lista può essere presentata:

1. Componente alunni da almeno 20 elettori
2. Componente genitori da almeno 20 elettori
3. Componente docenti da almeno 1/10 degli elettori
4. Componente ATA da almeno 3 elettori.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale, anche da un Motto;

Ogni lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria:

5. fino a 16 candidati per la componente docenti
6. fino a 4 candidati per la componente ATA
7. fino a 8 candidati per la componente genitori
8. fino a 8 candidati per la componente alunni;

**Le liste devono essere presentate** personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale **dalle ore 9.00 del 5/11/2018 alle ore 12.00 del 10/11/2018;**

La Commissione Elettorale controlla la regolarità delle liste e ne cura la pubblicazione lo stesso giorno. Per eventuali irregolarità riscontrate nelle liste, la Commissione Elettorale ne darà avviso mediante affissione all'albo con invito a regolarizzarle entro 3 giorni dall'affissione della comunicazione. Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche con comunicazione affissa all'albo entro cinque giorni successivi alla scadenza al termine ultimo stabilito per la presentazione delle liste.

### **PRESENTAZIONE DEI CANDIDATI**

- Le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi possono essere tenute dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per la votazione;
- Le richieste per le riunioni sono presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni;
- Il Dirigente scolastico stabilisce il diario delle riunioni, tenuto conto dell'ordine di richiesta delle singole liste e, per quanto possibile, della data indicata nella richiesta;

### **COSTITUZIONE, COMPOSIZIONE E NOMINA DEI SEGGI ELETTORALI**

- I seggi elettorali saranno 2:
  - Seggio n. 1 “Palazzo Venieri”, dove voteranno:
    - Gli alunni del Liceo Classico, Liceo delle Scienze Umane e Liceo Economico Sociale
    - I genitori degli alunni del Liceo Classico, Liceo delle Scienze Umane e Liceo Economico Sociale
    - I docenti con orario prevalente al Liceo Classico, Liceo delle Scienze Umane e Liceo Economico Sociale
    - Il personale ATA in servizio nella sede di Palazzo Venieri
  - Seggio n. 2 “Via Aldo Moro”, dove voteranno:
    - Gli alunni del Liceo Scientifico, Liceo Scientifico Opzione Scienze Applicate e Liceo Linguistico
    - I genitori degli alunni del Liceo Scientifico Liceo Scientifico Opzione Scienze Applicate e Liceo Linguistico
    - I docenti con orario prevalente al Liceo Scientifico, Liceo Scientifico Opzione Scienze Applicate e Liceo Linguistico
    - Il Personale ATA in servizio nella sede di Via Aldo Moro.
- Ogni seggio elettorale è composto da un presidente e da due scrutatori, di cui uno funge da segretario, che sono scelti tra coloro che facciano parte delle categorie da rappresentare e siano elettori nella sede;
- Il primo firmatario tra i presentatori di lista comunica ai presidenti della commissione elettorale i nominativi dei rappresentanti di lista, di cui uno presso il seggio elettorale ed uno presso la commissione elettorale, che assistono a tutte le operazioni successive al loro insediamento.

### **VOTAZIONI E OPERAZIONI DI SCRUTINIO**

- Le votazioni si svolgono dalle ore 8.00 alle ore 12.00 del 25 novembre 2018 e dalle ore 8.00 alle 13.30 del 26 novembre 2018;
- Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nome e cognome sull'elenco degli elettori del seggio;
- Il voto viene espresso mediante una croce sul numero romano indicato nella scheda, si potranno esprimere **2 preferenze** per la componente Alunni, Genitori, Docenti e **1 sola preferenza** per la componente ATA, con un segno accanto al nominativo dei candidati prestampati;
- Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento;
- Le operazioni ai fini dell'attribuzione dei posti spettano al seggio n. 1, che verrà integrato da altri due membri scelti dal Dirigente Scolastico tra i componenti l'altro seggio;
- Ultime le operazioni di attribuzione dei posti il seggio elettorale procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto, dandone comunicazione tramite affissione all'albo della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Claudio Bernacchia

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi e per gli effetti dell'art.3 c.2 D.Lgs n.39/93*